



ประกาศกรมทางหลวง

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ
ตำแหน่ง พนักงานธุรการ พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร

ตามประกาศกรมทางหลวง ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานธุรการ พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร ในสังกัด สำนักงานทางหลวงที่ ๑ และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะหลังจากล้วงสุดกำหนดวัน เวลาрабสมัคร นั้น

สำนักงานทางหลวงที่ ๑ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ประกาศตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ตามวัน เวลา และสถานที่ ในตารางสอบแนบท้ายประกาศนี้

ค) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ หรือผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

สำนักงานทางหลวงที่ ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ สำนักงาน - ทางหลวงที่ ๑ ตำบลกระเบน้อย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ และทางเว็บไซต์สำนักงานทางหลวงที่ ๑ <http://krabi.doh.go.th/krabi>

ง) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

ให้ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ตามวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ตามตารางแนบท้ายประกาศนี้

จ) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อกระโปรง หรือชุดสูทกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดสัน สุภาพบุรุษสวมเสื้อมีปัก กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพฤติดีเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางการเป็นผู้ออกให้ ไปในวันประเมินสมรรถนะทุกรอบ หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสอบข้อเขียน ทดสอบการปฏิบัติงาน และสอบสัมภาษณ์ ต้องปฏิบัติตามดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากการกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว

๔.๓ ต้องเข้าพัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ที่ควบคุมการสอบโดยเครื่องครัด

๔.๔ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ถ้าไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๖ จะต้องสอบตามตำแหน่งที่สมัครและตามวัน เวลาที่กำหนดไว้ในตารางสอบ ผู้เข้าสอบผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้าสอบในตำแหน่งที่สมัครอีก

๔.๗ ต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ และห้องสอบที่กำหนดให้ ผู้นั่งสอบผิดที่ ในการประเมินสมรรถนะใด จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับสมรรถนะนั้น

๔.๘ เขียนชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งที่สมัคร และเลขประจำตัวสอบ เฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๙ เมื่อยูในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูด หรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

๔.๑๐ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๔.๑๑ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น

๔.๑๒ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที และจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว

๔.๑๓ เมื่อเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบและต้องไม่กระทําการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๔.๑๔ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรหาและเลือกสรรจะพิจารณาสั่งการให้คืนได้

๔.๑๕ ผู้ใดไม่มาภายใต้กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์ และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะในครั้งนี้

๙) การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗ จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรให้ทราบภายหลัง ณ สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗ ตำบลกระปัน้อย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ และทางเว็บไซต์สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗ <http://krabi.doh.go.th/krabi>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสมิทธิ เรืองจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๗
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมทางหลวง

เอกสารแนบท้ายประกาศกรุงเทพมหานคร

ลงวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

สังกัด สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑๑๐๐๑	นางสาวอนิตา ตั้นชุ่นหิน	
๑๑๐๐๒	นางสาวอัญชิสา ใจฉกาจ	
๑๑๐๐๓	นางสาวศศิกาญจน์ นาคสวัสดิ์	
๑๑๐๐๔	นางสาวพนิดา ปิติ	
๑๑๐๐๕	นางเตือนจิตร์ ไทยสยาม	
๑๑๐๐๖	นางสาวศุภรัตน์ ชูวิเชียร	
๑๑๐๐๗	นางสาวณัทารัตน์ ทองแซม	
๑๑๐๐๘	นางสาวอารียา สิงห์ช่วย	
๑๑๐๐๙	นางสาวนิชาณนท์ สุวรรณ	
๑๑๐๑๐	นางสาวพกมาส ศรีชัย	
๑๑๐๑๑	นางสาวบงกช กานลง	
๑๑๐๑๒	นางสาวศิรินพร มุสิกเจริญ	
๑๑๐๑๓	นางสาวณัฐธาราธิป จันทร์จำรัส	
๑๑๐๑๔	นางสาวสุขิดา คงพันธุ์	
๑๑๐๑๕	นางสาวนุจี หนูเนื้อ	
๑๑๐๑๖	นางสาวจริยา หนูขุนทอง	
๑๑๐๑๗	นางสาวนันนท์ มุคระ	
๑๑๐๑๘	นางสาวสุดารัตน์ บำรุง	
๑๑๐๑๙	นางสาวมนฐิมา ดีแก้ว	
๑๑๐๒๐	นางสาวเกศรา ศศิธร	
๑๑๐๒๑	นางสาวกัญญา เชียรรัมย์	
๑๑๐๒๒	นายปฐมพงษ์ ศิริจันโภกษา	
๑๑๐๒๓	นางสาววิริยา เกิดสุข	
๑๑๐๒๔	นางสาวอันธิกา สารวัตร	
๑๑๐๒๕	นายพชร รอนอัญญาพร	
๑๑๐๒๖	นางสาววรรณณี บุญญาหาร	
๑๑๐๒๗	นางสาวศันสนีย์ รู้รอบ	
๑๑๐๒๘	นางสาวสุชาสินี ชาคง	
๑๑๐๒๙	นางสาวสใบ กลับคง	
๑๑๐๓๐	นางสาวสุพัตรา เขาร์ช่าง	

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมทางหลวง

ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

สังกัด สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑๑๐๓๑	นางสาวสาวภา จงประเสริฐ	
๑๑๐๓๒	นางสาวสุภาวดี ธีรสมบูรณ์กุล	
๑๑๐๓๓	นางสาววิราสินี พรหมวิเชียร	
๑๑๐๓๔	นางสาวรัณญุกานต์ สมฤทธิ์จินดา	
๑๑๐๓๕	นางเกศราพร ช่วยบำรุง	
๑๑๐๓๖	นางสาววาราสนา จันทร์เสน	
๑๑๐๓๗	นายชัยณรงค์ บัวสังข์	
๑๑๐๓๘	นางสาวสิริพิสุทธิ์ จันทร์ด้วน	
๑๑๐๓๙	นางสาวพรนิตา สงสังข์	
๑๑๐๔๐	นางสาวณัฐกานยจน์ เลขา	
๑๑๐๔๑	นางสาวนันทนा มาธูป	
๑๑๐๔๒	นางสาวจารจิรา สนั่นก้อง	
๑๑๐๔๓	นางสาววิภา สนั่นก้อง	
๑๑๐๔๔	นางสาวสุพัตรา หนูยศ	
๑๑๐๔๕	นางสาวทิพาพร ชูสุวน	
๑๑๐๔๖	นายศิทธิณิ ไสวศรี	
๑๑๐๔๗	นางณัทัยรัตน์ คลองร้าว	
๑๑๐๔๘	นางสาวชัชชญา จอมพงศ์	
๑๑๐๔๙	นายสิทธิกร ช่องแสงก	
๑๑๐๕๐	นาง Jarvis คงสี	
๑๑๐๕๑	นางสาวสุดารัตน์ ฉ่องจันดา	
๑๑๐๕๒	นางสาวนุชจรี ใหม่คำ	
๑๑๐๕๓	นางสาวนันจิรา เพชรกลาย	
๑๑๐๕๔	นางสาวสกาวรัตน์ พุ่มชาบะ	
๑๑๐๕๕	นางสาวสุภาภรณ์ เพชรด้วน	
๑๑๐๕๖	นางสาวรัณภรณ์ ทองทิพย์	

เอกสารแนบท้ายประกาศกราบทางหลวง

ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตำแหน่ง พนักงานขับเคลื่อนคุณเครื่องจักร

สังกัด สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๒๑๐๐๑	นายกิตติ ชูเมฆ	
๒๑๐๐๒	นายอารยะ รัตนบุรี	
๒๑๐๐๓	นายสุรเดช มัดทะปะนัง	
๒๑๐๐๔	นายวีระ นวลวิจิตร	
๒๑๐๐๕	นายธงชัย หาส์ตัวร์	
๒๑๐๐๖	นายสหชาติ ชุมศรี	
๒๑๐๐๗	นายนิคม ศรีแก้วคง	
๒๑๐๐๘	นายเอกณรงค์ เครือหามาน	
๒๑๐๐๙	นายกัมปนาท นุ่นสังข์	
๒๑๐๑๐	นายบุญหนา พูลศรี	
๒๑๐๑๑	นายสราวุธ บรรเจิดฤทธิ์	
๒๑๐๑๒	นายวรวิทย์ ชัยวิชิต	

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมทางหลวง

ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

วัน เวลา สถานที่สอบ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
วันเสาร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สำนักงานทางหลวงที่ ๗๗ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่	<p>๑. ความรู้ทั่วไป</p> <p>(๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>(๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(๓) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๒</p> <p>(๔) ข้อบังคับกรมทางหลวง ว่าด้วยจรรยาบรรณการ กรมทางหลวง พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>(๕) พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	๑๐๐	สอบข้อเขียน
เวลา ๑๐.๔๐ - ๑๒.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สำนักงานทางหลวงที่ ๗๗ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่	<p>๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง</p> <p>(๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๑๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๔ และ พ.ศ. ๒๕๔๘ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>(๒) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>(๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>(๔) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์</p>	๑๐๐	สอบข้อเขียน

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมทางหลวง

ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ตำแหน่ง พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร

วัน เวลา สถานที่สอบ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
วันเสาร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗ อำเภอเมืองกรุงปี จังหวัดกรุงปี	<p>๑. ความรู้ทั่วไป</p> <p>(๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>(๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(๓) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๒</p> <p>(๔) ข้อบังคับกรมทางหลวง ว่าด้วยจรารยาข้าราชการ กรมทางหลวง พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>(๕) พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	๑๐๐	สอบข้อเขียน
เวลา ๑๐.๔๐ - ๑๒.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗ อำเภอเมืองกรุงปี จังหวัดกรุงปี	<p>๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง</p> <p>(๑) ทักษะความรู้ด้านการขับและควบคุมเครื่องจักร</p> <p>(๒) ทักษะความรู้ด้านการบำรุงรักษาเครื่องจักรเบื้องต้น</p> <p>(๓) ทักษะความรู้ด้านการซ่อมแซมเครื่องจักรเบื้องต้น</p> <p>(๔) ทักษะความรู้เกี่ยวกับเครื่องยนต์และเครื่องจักร</p> <p>(๕) ความสามารถหรือทักษะเกี่ยวกับความปลอดภัย ในการปฏิบัติงาน</p>	๕๐	สอบข้อเขียน
เวลา ๑๓.๑๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗ อำเภอเมืองกรุงปี จังหวัดกรุงปี	<p>๓. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง</p> <p>(๑) ทักษะการขับและควบคุมเครื่องจักร</p> <p>(๒) ทักษะการบำรุงรักษาเครื่องจักรเบื้องต้น</p> <p>(๓) ทักษะเกี่ยวกับเครื่องยนต์และเครื่องจักร</p>	๕๐	สอบภาคปฏิบัติ

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมทางหลวง

ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒
ตำแหน่ง พนักงานธุรการ พนักงานขับและควบคุมเครื่องจักร

วัน เวลา สถานที่สอบ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
วันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗ อำเภอเมืองกระปี้ จังหวัดกระปี้	คุณลักษณะอันของบุคคล - พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป พร้อมทั้งทัศนคติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์